

OPSTALDNINGSKONTRAKT

1. Parter

Denne aftale om opstaldning af hesten _____ er indgået mellem
(hestens navn)

Hestens ejer:

Navn: _____

Adresse: _____

Postnummer og by: _____

Tlf. prv. _____ Tlf. arb. _____ Mobil: _____

(herefter kaldet ejeren)

Og Kalø Økologisk Landbrugsskole (Gården på Molsvej 38, 8410 Rønede)

Skovridervej 1

8410 Rønede

Tlf.: 9696 6666

2. Opstaldningsperiode

Aftalen træder i kraft den _____ og løber indtil aftalen opsiges af en af parterne.

3. Betaling

Som vederlag for opstaldning af hesten betaler ejeren pensionspris efter den til enhver tid gældende pris. P.t. kr. 1.500,00 incl. moms i vinterperioden og kr. 1.000,00 incl. moms pr. måned i sommergræsperioden.

Betaling foregår månedsvis bagud.

Forhøjelse af pensionsprisen kan ske med 1 måneds varsel til den første i en måned.

4. Dyrlæge

Kalø har en fast aftale med Djursland Hestpraksis, Lyngevej 65, 8420 Knebel omkring tilsyn af hele hestebesætningen.

Når der ankommer ny hest til stalden vurderer dyrlægen følgende:

Huld (ernæringstilstand)

Øjne i alm. Dagslys

Hjerte og lunger (stetoskopi)

Hud og hårlag

Mundvige og lader

Kønsorganer

Hove og beslag

Mønstring

Tandundersøgelse med mundkile uden bedøvelse.

Efterfølgende vil hesten blive tilset hvert kvartal og vurderet ifølge ovenstående liste, dog uden mønstring og tandundersøgelse. Hestetilsynet er inkluderet i den til enhver tid gældende opstaldningspris.

Djursland Hestpraksis fører journal over samtlige heste i stalden, og ved ankomst til Kalø udarbejdes der en kontrakt mellem ejer og Djursland Hestpraksis, hvor det fremgår, hvem hestens ejer er, og hvis denne ikke er myndig, underskrives af ejerens værge.

Det er selvfølgelig op til den enkelte ejer, hvilken dyrlæge de vil bruge. Dog skal der føres journal med optegnelse af alle dyrlægebesøg også besøg, der ikke er udført af Djurslands Hestpraksis. Ansvar for dette påhviler hesteejeren.

4. Kalø er forpligtet til:

- At stille en boks til rådighed for ejeren.
- At tilkalde Djurslands Hestpraksis til akut dyrlæge hjælp (for ejers regning), hvis staldpersonalet skønner, at akut hjælp er nødvendig. Samt at underrette ejeren hurtigst muligt i tilfælde af, at hesten bliver syg. Ligeledes at andre lejere i stalden kan/skal tilkalde dyrlæge, hvis det skønnes nødvendigt, hvis ejeren ikke kan træffes.

- At sørge for indkøb/produktion af strøelse, wrap, fuldfoder og mineraler.
- At anvise plads til hestens udstyr (i begrænset omfang) i sadelkammer eller plads til eget medbragt sadelskab.
- At udarbejde vagtplaner for fodring, udmugning samt ud-/indlukning på fold i forbindelse med selvpasserordningen.

5. Kalø er ikke forpligtet til:

- At påtage sig noget ansvar for hestens evt. sygdom eller hestens liv og førlighed, herunder skrammer, som hesten måtte pådrage sig under opstaldningen
- At påtage sig noget ansvar for sygdoms- og ulykkestilfælde for personer, der opholder sig på ejendommen.
- At afholde udgifter vedrørende hesten, herunder dyrlæge, smed m.m.
- At tegne forsikring, der dækker ejerens hest, sadeltøj eller andet udstyr.

6. Ejeren er forpligtet til:

- At påtage sig det erstatningsansvar, ejeren efter lovgivningen har for skader, som hesten måtte forvolde.
- At holde hesten ansvarsforsikret.
- At holde hesten fagligt korrekt beskåret og beslået.
- At holde sadeltøjet rent, i god stand og korrekt ophængt.
- At holde sin hest forskriftsmæssigt vaccineret ifølge DI's regler (Basisvaccination + én gang årligt).
- At deltage i den fælles ormekur ordning (regning herfor fremsendes fra Kalø).
- At have tegnet en fritidsulykkesforsikring
- At betale udgifter i forbindelse med fælles ormekur. Kalø sørger for at alle heste kontrolleres for indvoldsorm forår og efterår for ejers regning.
- Ikke at flytte hesten fra stedet før den endelige afregning har fundet sted.
- At deltage i den fælles foder- samt ud-/indlukningsordning. Oversigt over opgaver i denne forbindelse kan ses i stalden.
- At feje staldgangen efter brug og rydde op efter sig, så man altid efterlader stedet i ryddelig stand.
- At fjerne hestepærer i ridehuset og på dressurbanen efter/under brug, og at tømme trillebøren ved ridehuset, når den er fuld.
- At bidrage til, at omgangstonen på stedet er venlig, hjælpsom og positiv – det gælder over for dyr såvel som personer.
- At behandle og omgås sin hest på en dyreværnsmæssig ansvarlig måde.
- Ikke at ryge i hestestalden, rytterstuen, ridehuset eller andre lokaler i forbindelse hermed.

7. Opsigelse

Denne aftale kan af begge parter opsiges med en måneds skriftlig varsel til den første i en måned. Ved fraflytning fra stalden skal ejeren aflevere den sidst benyttede boks i rengjort stand. I tilfælde af, at anviste boks befinder sig i en stald, som lider undergang ved brand, stormskade eller lignende, kan Kalø opsige kontrakten uden forudgående varsel.

8. Misligholdelse

Hvis en af parterne misligholder sine forpligtelser efter denne aftale, er den anden part berettiget til med omgående virkning at ophæve aftalen. Hvis hesteejer misligholder sine forpligtelser efter denne aftale, er Kalø dog berettiget til, for ejers regning at foranledige aftalens enkelte punkter opfyldt.

9. Diverse

I sommergræs perioden (ca. 1. april til 30. september) går hestene på døgnfold til reduceret pris. I den periode sørger ejer selv for at fodre hesten ekstra, hvis det behøves. I den periode kan Kalø benytte bokse og løsdrift til opstaldning af andre heste i forbindelse med kurser e.lign. Som opstalter har man fri benyttelse af ridehus, ridebane, ovalbane og pasbane. Men når der er undervisning eller arrangeres kurser, skal man være indforstået med, at ridehus eller baner ikke kan benyttes i det tidsrum som undervisningen/kurset afholdes i.

Yderligere oplysninger på hesten:

Hestens dyrlæge:

Navn: _____ Tlf.: _____

10. Underskrifter

Dato Ejer

Dato Kalø Økologisk Landbrugsskole